

Принято
Советом учреждения
Протокол от 10.06.18 № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ»**

I. Цели, задачи и структура АНО ДПО «Региональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки»

1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Региональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки» (далее именуемое Учреждение) создается в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

2. Главными задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;

3. Учредителями АНО ДПО «Региональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки» являются: Тарасов Алексей Борисович, Розов Владимир Соломонович.

4. Учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет расчетный и другие счета в банковских учреждениях, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», настоящим положением, уставом и на основе договора с учредителем.

6. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и его Уставом.

7. Учреждение реализует следующие виды профессионального и дополнительного профессионального образования: повышение квалификации, стажировку, профессиональную переподготовку.

Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности работников. Периодичность прохождения специалистами повышения квалификации устанавливается работодателем.

Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение по вопросам конкретного производства, которое проводится по месту основной работы специалистов и заканчивается сдачей соответствующего экзамена, зачета или защитой реферата;

тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов) по научно-техническим, технологическим, социально-экономическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, предприятия (объединения), организации или учреждения;

длительное (свыше 100 часов) обучение специалистов в образовательном учреждении повышения квалификации для углубленного изучения актуальных проблем науки, техники, технологии, социально-экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности.

Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации и переподготовке специалистов.

Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере. Направление профессиональной переподготовки определяется заказчиком по согласованию с образовательным учреждением

Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов осуществляются на основе договоров, заключаемых Учреждением с органами исполнительной власти, органами службы занятости населения и другими юридическими и физическими лицами.

8. Учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Отношения между учредителями и Учреждением определяются договором, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Управление Учреждением

10. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом.

11. Устав Учреждения принимается общим собранием его работников и утверждается учредителем.

Изменения и дополнения к уставу также принимаются общим собранием и утверждаются учредителем.

12. Общее руководство Учреждением осуществляет совет Учреждения, возглавляемый его председателем. В состав Совета могут входить руководители органов местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов.

Правомочия, порядок формирования Совета и направления его деятельности определяются учредителем и отражаются в уставе образовательного учреждения.

13. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет руководитель (генеральный директор). Порядок занятия вакантной должности руководителя определяется уставом Учреждения. В пределах своих полномочий, определенных уставом Учреждения, руководитель издает приказы и распоряжения, обязательные для всех категорий работников и слушателей, принимает на работу и увольняет работников.

III. Слушатели и работники Учреждения

14. Слушателями Учреждения являются лица, зачисленные на обучение приказом руководителя образовательного учреждения.

15. Права и обязанности слушателей Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка.

16. Слушатели имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;
- пользоваться имеющейся в Учреждении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности;
- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения.

17. Освоение образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального обучения обязательной итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается учредителем образовательного учреждения.

18. В Учреждении предусматриваются должности преподавателей, а также научных, инженерно-технических и административных работников. Все должности в соответствии с законодательством Российской Федерации замещаются по трудовому договору (контракту).

К педагогической деятельности в Учреждение допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

19. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Учреждение могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Работники Учреждения имеют право:

повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств учреждения;

пользоваться в установленном уставом учреждения порядке информационными и методическими фондами;

обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Учреждения имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом и трудовыми договорами (контрактами).

21. Преподаватели Учреждения имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

22. За успехи в учебной, методической, научной и консультационной деятельности для работников Учреждения правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы поощрения.

IV. Учебная, научно-методическая и научная деятельность

23. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов в Учреждение проводится с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, с элементами дистанционного обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

24. В образовательном Учреждении повышения квалификации могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности.

Профессиональные образовательные программы и дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются образовательным учреждением самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности). Требования к содержанию профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных образовательных программ устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области профессионального и дополнительного профессионального образования. Порядок разработки и утверждения этих программ определяется уставом образовательного учреждения повышения квалификации.

25. Учреждение разрабатывает и утверждает учебные планы. Порядок разработки и утверждения учебных планов определяется уставом образовательного учреждения.

26. Учебный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года.

27. В Учреждении устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, вебинары, выездные занятия, стажировка, консультации, курсовые, аттестационные, дипломные и другие учебные работы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 минут.

28. Учреждение выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики, осуществляет в установленном порядке издательскую деятельность, выпускает учебные планы и программы, учебно-методическую документацию, конспекты лекций и учебные пособия, проводит научные и методические

конференции, вебинары, семинары и совещания.

V. Контроль за деятельностью Учреждения

29. Государственный контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации".

30. Непосредственный контроль за исполнением Учреждением законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, устава и условий лицензии, а также за его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет учредитель в пределах своей компетенции.

Координацию деятельности и контроль за их деятельностью реализует федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования.

31. Учреждение, чтобы выдавать слушателям по результатам обучения документы государственного образца, должно проходить государственную аккредитацию в установленном порядке.

32. Учреждение может получать общественную аккредитацию в различных российских, зарубежных и международных общественных образовательных, научных и промышленных структурах.

VI. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность

33. Основой финансово-хозяйственной деятельности Учреждения являются его договоры с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными заказчиками (включая иностранных юридических и физических лиц).

34. Источниками формирования имущества и финансирования Учреждения являются:

- материальные и финансовые средства учредителя (учредителей);
- средства, получаемые от уставной деятельности;
- средства, поступающие за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- средства, полученные за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных, и другие источники.

35. Учреждение вправе вести предусмотренную его уставом предпринимательскую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если это осуществляется не в ущерб его основной уставной деятельности.

36. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

VII. Международная деятельность

37. Учреждение осуществляет международное сотрудничество в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, педагогической и научной деятельности, внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов из числа граждан иностранных государств в Учреждение, педагогическая, научно-исследовательская работа и стажировка работников и слушателей этого

Учреждения за рубежом осуществляются на основе международных соглашений и договоров.

VIII. Учет и отчетность

39. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

40. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим учреждением собственности, за искажение государственной отчетности.

По запросу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего проведение единой государственной политики в области профессионального и дополнительного профессионального образования, Учреждение представляет ему отчет об учебной, научно-методической и исследовательской деятельности.